

# TELUG Teramo Linux Users Group STATUTO

## Denominazione - Sede - Scopo

**Art. 1** - È costituita l'Associazione "Teramo Linux Users Group" con sede in Teramo alla Via Pepe, 4 presso i locali di Abruzzomadein.

**Art. 2** - L'Associazione è apartitica, aconfessionale, non persegue scopi di lucro e si conforma nel suo funzionamento ai principi di democraticità, trasparenza e partecipazione, inoltre mantiene indipendenza e autonomia rispetto ad ogni altra organizzazione.

**Art. 3** - Tutte le attività di servizio svolte dai soci a favore dell'Associazione e della collettività nonché l'esercizio di cariche saranno a titolo gratuito. L'Associazione, inoltre, in caso di particolare necessità può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri soci.

**Art. 4** - Gli scopi dell'Associazione sono:

A - riunire ed affermare le conoscenze tecnico-scientifiche, e le relazioni umane basate sulla parità di diritto, gli appassionati e i simpatizzanti di computer, elettronica, e in particolare del sistema operativo GNU/Linux e del software libero;

B - promuovere, nel rispetto delle norme nazionali ed internazionali, la conoscenza riguardante i computers, l'elettronica, il software libero per fini civili, morali, sociali, culturali e del sistema operativo GNU/Linux in particolare;

C - promuovere lo sviluppo di progetti software e la produzione e divulgazione di documentazione a carattere informatico in aderenza con il precedente articolo;

D - tutelare il buon nome dell'Associazione e dei suoi associati, per quanto concerne l'attività dell'Associazione nei riguardi di Enti o terzi;

E - assistere gli associati nell'uso e lo studio dei computers, programmi, del software libero e GNU/Linux.

Per la realizzazione delle finalità statutarie, l'Associazione potrà svolgere le seguenti attività: promuovere la realizzazione di corsi professionali relativi alle finalità istituzionali; promuovere la diffusione delle tecnologie innovative; promuovere attività culturali come tavole rotonde, convegni, conferenze, congressi, dibattiti, mostre, films, inchieste, seminari od esposizioni.

L'Associazione, potrà, quindi svolgere tutte le attività accessorie e strumentali per il raggiungimento dei fini istituzionali.

**Art. 5** - L'Associazione "Teramo Linux Users Group" viene costituita a norma degli artt. 36 e ss. C.c.

## Soci

**Art. 6** - Gli appartenenti all'Associazione si distinguono in:

A - Soci ONORARI

B - Soci BENEMERITI

C - Soci SIMPATIZZANTI

D - Soci ORDINARI EFFETTIVI

**Art. 7** - Tutti i soci hanno doveri di civismo e corretta educazione, partecipazione e solidarietà, previsti per i soci ORDINARI EFFETTIVI.

Tutti i soci godono del diritto di frequentare i locali sociali, di partecipare alle attività promosse dall'Associazione, e di godere di eventuali altre provvidenze attuate a favore degli associati.

**Art. 8** - I soci ORDINARI EFFETTIVI hanno diritto al voto deliberativo.

I soci ONORARI, BENEMERITI e SIMPATIZZANTI, hanno diritto al solo voto consultivo.

**Art. 9** - Sono ammessi, con la qualifica di soci ONORARI, coloro che abbiano meriti riconosciuti nel campo dei computers, dell'elettronica, della cultura, dell'arte, della scienza, del lavoro e della funzione pubblica.

**Art. 10** - Sono ammessi, con la qualifica di soci BENEMERITI, coloro che sono interessati all'attività dell'Associazione, condividono gli scopi associativi ed aiutano concretamente l'Associazione.

La quota sociale fissata per essi è pari alla metà della quota ordinaria.

**Art. 11** - Sono ammessi, con la qualifica di soci SIMPATIZZANTI, coloro che manifestino interesse e condividano gli scopi dell'Associazione.

La quota sociale prevista per essi è pari ad un terzo della quota ordinaria.

**Art. 12** - Sono ammessi, con la qualifica di soci ORDINARI EFFETTIVI, coloro che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età (tale requisito non è necessario per le altre categorie di soci).

Essi sono tenuti a versare, entro il periodo stabilito, la quota sociale ordinaria, che sarà fissata dal Comitato Direttivo, su deliberazione dell'Assemblea dei soci.

La ammissione come socio ORDINARIO EFFETTIVO è sottoposta all'approvazione dei soci ORDINARI EFFETTIVI mediante assemblea, il cui quorum e maggioranza devono essere dei 2/3.

**Art. 13** - Tutti gli appartenenti alle varie categorie sociali assumono anche il titolo di Sostenitore, quando, condividendo gli scopi associativi, vogliono testimoniare la loro solidarietà con una quota sociale pari ad almeno il doppio di quella prevista per la categoria corrispondente.

**Art. 14** - Chiunque desideri far parte dell'Associazione deve presentare domanda scritta al Presidente o a chi ne fa le veci. La qualità di socio comporta l'accettazione integrale del presente statuto ed il versamento della quota associativa.

Il Comitato Direttivo, con apposita delibera ratificata dall'Assemblea, valuterà l'opportunità di esentare singolarmente i soci onorari dal pagamento delle quote sociali, in relazione all'apporto morale e materiale degli stessi prestatosi nei confronti dell'Associazione.

**Art. 15** - Ogni socio ha l'obbligo di:

A - attenersi all'osservanza delle norme statutarie e delle disposizioni impartite dall'Assemblea e dal Comitato Direttivo;

B - astenersi da atti che possano nuocere al buon funzionamento dell'Associazione o lederne il buon nome;

L'inosservanza, anche di un solo obbligo statutario, dà titolo al provvedimento di esclusione adottato dal Comitato Direttivo nei confronti del socio trasgressore.

**Art. 16** - La qualità di socio si perde in seguito a: decesso, dimissioni, decadenza dovuta a morosità superiore ad un mese dal termine dell'anno sociale, indegnità sancita dal Collegio dei Probiviri sulla base delle seguenti norme:

A - cattiva condotta morale e civile;

B - comportamento contrario agli scopi associativi o lesivi moralmente o materialmente nei confronti dell'Associazione;

C - ripetuto "modus agendi" nell'uso di apparecchiature elettroniche, in contrasto con le norme e lo spirito della civica educazione, nei confronti di soci e terzi;

D - per altri gravi motivi di ordine sociale che investano l'Associazione ed i suoi associati.

Il socio dimissionario o escluso non ha diritto al rimborso dei contributi versati né ha alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

### **Entrate e patrimonio sociale**

**Art. 17** - Le entrate dell'Associazione sono costituite:

A - dalle quote sociali;

B - da contributi ed erogazioni di soci, privati ed enti;

C - da proventi derivanti dalle attività sociali;

D - da ogni entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale.

Il patrimonio sociale è costituito:

A - dai beni mobili ed immobili che diverranno proprietà dell'Associazione dopo ogni acquisto, dichiarato con regolare fattura, eseguito dopo la data di registrazione di tale Statuto;

B - da donazioni, lasciti o successioni;

C - da eventuali fondi costituiti con le eccedenze di bilancio.

**Art. 18** - Eventuali eccedenze di amministrazione dovranno essere destinate a progetti o devolute ad altre organizzazioni di software libero su delibera dell'assemblea dei soci.

### **Anno Sociale**

**Art. 19** - L'Associazione potrà promuovere ogni tipo di attività o manifestazione, purché le finalità di esse non contrastino con le finalità statutarie.

**Art. 20** - L'anno sociale e l'esercizio finanziario decorrono dal 01 Gennaio al 31 Dicembre di ogni anno.

**Art. 21** - Gli organi sociali sono:

A - l'Assemblea dei soci (Ordinaria e Straordinaria);

B - il Comitato Direttivo;

C - il Collegio dei Revisori dei Conti.

**Art. 22** - Nelle Assemblee dell'Associazione hanno diritto di partecipazione e di voto i soci in regola con le quote sociali ed in rispetto degli art. 8, 9, 10, 11 e 12.

**Art. 23** - L'Assemblea Ordinaria deve essere convocata almeno due volte all'anno, mediante comunicazione su una pagina del sito Internet dell'Associazione ed eventuale comunicazione via posta elettronica.

La comunicazione deve contenere l'ordine del giorno, il luogo e l'ora della convocazione. La convocazione deve essere inviata almeno quindici giorni prima della data prevista per l'Assemblea.

**Art. 24** - L'Assemblea Straordinaria è convocata, con la medesima forma dell'Assemblea Ordinaria, ogni qualvolta il C.D. lo ritenga opportuno o su richiesta di almeno un terzo dei soci.

**Art. 25** - Le assemblee menzionate e le comunicazioni in genere possono avvenire avvalendosi dei mezzi offerti dalla tecnologia informatica (videoconferenza, posta elettronica, forum ecc.). Gli annunci di tali assemblee devono essere visibili sul sito web dell'Associazione a partire da almeno 15 gg prima che abbiano luogo.

**Art. 26** - L'Assemblea, sia Ordinaria che Straordinaria, è regolarmente costituita in prima convocazione con l'intervento della metà dei soci. In seconda convocazione è costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti.

L'Assemblea Ordinaria delibera validamente con la maggioranza della metà più uno dei voti presenti.

L'Assemblea Straordinaria delibera validamente con la maggioranza dei due terzi dei voti presenti.

**Art. 27** - A ciascun socio spetta un solo voto. Gli associati possono farsi rappresentare da altri associati mediante delega.

A ciascun socio è concessa una sola delega, la quale deve essere conferita tramite posta elettronica visibile per tutti i soci.

**Art. 28** - I soci che desiderano presentare proposte da inserire nell'ordine del giorno devono far pervenire il testo relativo, almeno cinque giorni prima dell'Assemblea, al Presidente del C.D.

**Art. 29** - Qualora il C.D. non provveda alla convocazione dell'Assemblea nei termini previsti, i soci potranno convocare un'assemblea straordinaria nei termini previsti dal presente statuto.

**Art. 30** - L'Assemblea può essere presieduta dal Presidente del C.D. o, in sua assenza, dal vice Presidente. È comunque facoltà dell'Assemblea nominare tra i soci presenti un Presidente d'Assemblea, un Segretario e, ove occorrono, tre scrutatori. Spetta al Presidente d'Assemblea constatare la regolarità delle deleghe e far rispettare il diritto di intervento. Di ogni Assemblea verrà redatto un verbale che sarà sottoscritto, alla chiusura dell'Assemblea, dal Segretario e dal Presidente d'Assemblea. Nel caso in cui il verbale non venga redatto o sottoscritto, l'Assemblea non è ritenuta valida.

Inoltre ogni verbale, documento, comunicazione e corrispondenza deve essere affisso nella pagina del sito dell'Associazione per un minimo di trenta giorni contro il quale ogni socio può presentare ricorso al Presidente del C.D.

**Art. 31** - I compiti dell'Assemblea Ordinaria sono:

A - Approvare la relazione sull'attività dell'anno sociale trascorso;

B - Approvare il bilancio consuntivo, preventivo e patrimoniale;

C - Eleggere il Comitato Direttivo e il Collegio dei Revisori dei Conti;

D - Deliberare sugli indirizzi e direttive generali dell'Associazione;

E - Determinare le quote sociali;

F - Deliberare su tutte le questioni che il C.D. riterrà opportuno sottoporle;

G - Deliberare sugli argomenti inseriti nell'ordine del giorno;

H - Deliberare in ordine alle modifiche statutarie.

**Art. 32** - I compiti dell'Assemblea Straordinaria sono:

A - Deliberare sugli argomenti inseriti nell'ordine del giorno.

B - Decidere su tutte le questioni che il C.D. riterrà opportuno sottoporle in via straordinaria, e su quelle proposte dai soci in rispetto dell'art. 24.

### **Il Comitato Direttivo**

**Art. 33** - Il Comitato Direttivo è composto da sei membri eletti dall'Assemblea Ordinaria dei soci a scrutinio segreto. Essi durano in carica due anni a partire dalla data di elezione e sono rieleggibili. Possono farne parte solo i soci ORDINARI EFFETTIVI.

**Art. 34** - Il Comitato Direttivo elegge nel suo seno un Presidente, un vice Presidente, un Segretario e un Tesoriere. Nessun compenso è dovuto ai membri del Comitato. È compito di ciascun Consigliere elaborare proposte e soluzioni atte al raggiungimento degli scopi statutari.

**Art. 35** - Il Comitato Direttivo si riunisce obbligatoriamente almeno due volte l'anno e comunque tutte le volte che il Presidente lo riterrà opportuno, oppure quando ne sia fatta richiesta da almeno dalla maggioranza dei suoi membri.

Il C.D. è presieduto dal Presidente o, in sua assenza, dal vice Presidente. Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza della maggioranza dei Consiglieri, ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità di consensi, il voto del Presidente è determinante.

**Art. 36** - I Consiglieri che nel corso del mandato rendessero vacante la carica per dimissioni o altra causa verranno sostituiti dai primi esclusi della graduatoria elettorale. I Consiglieri subentrati rimarranno in carica fino alla scadenza del mandato che sarebbe spettato ai membri sostituiti.

Nel caso di dimissioni dell'intero C.D. verrà convocata d'urgenza l'Assemblea dei soci.

**Art. 37** - Il C.D. può nominare uno o più Coordinatori delle attività dell'Associazione. Le cariche sono compatibili con le altre in seno al C.D., purché le une non vadano a detrimento delle altre.

**Art. 38** - Il Comitato Direttivo:

A - predispose il bilancio preventivo, consuntivo e patrimoniale, da sottoporre all'Assemblea dei soci, nonché la relazione sull'attività dell'anno sociale ed il programma delle attività previste in futuro;

B - convoca l'Assemblea dei soci in rispetto del presente statuto;

C - esegue le delibere dell'Assemblea e cura gli affari amministrativi;

D - predispose gli eventuali regolamenti per l'ordinamento sociale;

E - amministra il patrimonio sociale, gestisce l'Associazione e decide su tutte le questioni che non siano di competenza dell'Assemblea;

F - può nominare speciali commissioni permanenti o temporanee per lo studio o l'esecuzione di particolari compiti.

#### **Competenze dei membri del Comitato Direttivo**

**Art. 39** - Il Presidente o, in sua assenza, il vice Presidente o, in assenza di entrambi, il Segretario, rappresenta legalmente ed è responsabile dell'Associazione nei confronti di terzi.

Convoca e presiede il Comitato Direttivo.

Cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea e del C.D. Nei casi urgenti può esercitare il potere del C.D., salvo ratifica di questo alla prima riunione.

**Art. 40** - Il vice Presidente sostituisce il Presidente in tutte le funzioni nel caso che questi ne sia impedito per assenza o altra causa.

**Art. 41** - Il Segretario del C.D. ha i seguenti compiti:

A - predispose lo schema del bilancio consuntivo e preventivo;

B - provvede al tesseramento e all'aggiornamento del registro dei soci;

C - provvede al disbrigo della corrispondenza e protocolla tutti i documenti dell'Associazione;

D - aggiorna i libri e i documenti contabili in uso;

E - cura la stesura dei verbali del C.D. e dell'Assemblea dei soci;

F - cura la distribuzione dei comunicati e l'inoltro delle convocazioni;

G - svolge tutte le mansioni che gli vengono affidate dal Presidente.

**Art. 42** - Il tesoriere ha i seguenti compiti:

A - collabora con il Segretario nella preparazione dei bilanci e delle relazioni contabili dell'Associazione;

B - cura la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese;

C - è responsabile della tenuta del libro contabile e di tutti i documenti specifici che riguardano il suo compito;

D - ha la custodia dei beni mobili ed immobili dell'Associazione, per i quali deve tenere aggiornato il libro inventario.

#### **Collegio dei Revisori dei conti**

**Art. 43** - Il Collegio dei Revisori dei conti è costituito da tre membri, anche non soci, eletti dall'Assemblea, su designazione del Comitato Direttivo e permane in carica con le stesse modalità previste per il C.D.

**Art. 44** - Il Collegio dei Revisori dei conti:

A - esercita, in qualunque momento, il controllo su tutti gli atti contabili dell'Associazione;

B - esamina i bilanci e ne verifica la corrispondenza con i giustificativi delle entrate e delle uscite.

#### **Scioglimento dell'Associazione**

**Art. 45** - Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea.

In tal caso il patrimonio dell'Associazione sarà devoluto ad altra Associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità.

#### **Modifiche di Statuto**

**Art. 46** - Il presente Statuto potrà essere modificato dalla maggioranza dei due terzi dei voti dell'Assemblea Straordinaria. Le richieste di modifica dovranno essere formulate dal Comitato Direttivo o dall'Assemblea Straordinaria con mozione presentata dai due terzi degli aventi diritto al voto.

**Art. 47** - Per quanto non previsto dal presente Statuto, valgono le norme vigenti in tema di associazioni e di enti non commerciali. Per quanto non previsto dalle leggi o dallo Statuto, valgono le decisioni prese dall'Assemblea dei soci con la maggioranza dei voti prevista dagli articoli precedenti.

Il presente Statuto è stato presentato e registrato in data: \_\_\_\_\_